



O.K. Abrechnungssysteme Klaus Overhage

Leistungsübersicht HKABR-Win Classic

✓ Modul Abrechnung

- Erstellung Heizkostenabrechnung nach HKVO
- Erstellung Warmwasserabrechnung
- Erstellung Hausnebenkostenabrechnung
- Erstellung Nutzergruppenabrechnung
- Erstellung von Heizkosten- Warmwasser- und Hausnebenkostenabrechnung als integrierte Abrechnung
- Erstellung Liste der Ablesewerte für die Hausverwaltung / Eigentümer
- Erstellung Nutzerkosten Buchungsliste
- Erstellung Mieterstatistik
- Erstellung von verbrauchsbasierten Energieausweisen
- Erfassung und Verarbeitung von Verbrauchswerten, Zählerständen etc.
- Erfassung und Verarbeitung von Verbrauchskosten
- Erfassung von Nutzerwechseln
- Erfassung von Vorauszahlungen für Heizung und Nebenkosten
- Abrechnungsarchiv
- Anzeige der Abrechnungen auf dem Bildschirm
- Ausdruck der Abrechnungen
- Automatische oder manuelle Schätzung von Zählern
- Automatische Differenzrechnung zur Verbrauchsermittlung und dessen Verteilung bei fehlenden Wohnungszählern und vorhandenem Hauptzähler. Verteilung kann nach Personen, Wohnfläche oder beliebigem Verrechnungsfaktor vorgenommen werden.
- Automatische Übernahme der Kosten aus Dienstleistungs-, Miet- und Wartungsrechnungen in die Abrechnungserstellung
- Arbeitsliste Abrechnungen
Kontrolle Versand Ableselisten und Kostenaufstellungen
Kontrolle Eingang von Ablesequittungen, Kostenaufstellungen und Datenträgeraustausch HV
- Statusliste Abrechnungen
Übersicht von bereits fertig erstellten und noch offenen Abrechnungen
- Liste neue Vorauszahlungen
- Liegenschaft Verbrauchsanalyse

✓ Modul Auftragserfassung

- Erstellung und Verwaltung von Bestellungen
- Erstellung und Verwaltung von Angeboten
- Erstellung und Verwaltung von Aufträgen
- Erstellung und Verwaltung von Lieferscheinen
- Erstellung und Verwaltung von Rechnungen
- Manuelle oder automatische Erstellung von Dienstleistungsrechnung zur Abrechnungserstellung
- Lagerverwaltung für Haupt- und Außenlager
Zu- und Abgänge buchen
Inventurlisten drucken
Bestandslisten drucken
Zähllisten drucken
- Auftragsverfolgung

Inhaber:
Klaus Overhage
Hausanschrift:
Hopfenstr. 18
73430 Aalen

Tel.: 07361 – 880 702
Fax: 07361 – 880 767
Mobil: 0173 – 484 25 02

www.OK-Abrechnungssysteme.de
e-mail:
Kontakt@OK-Abrechnungssysteme.de

USt-ID-Nr. DE 270 497 852

Bankverbindung:
Stuttgarter Volksbank
IBAN: DE 55 6009 0100 0514 3900 00
BIC: VOBAD533XXX



O.K. Abrechnungssysteme Klaus Overhage

✓ Modul Archiv

- Dokumente einscannen und zu Liegenschaften, Kunden und Mietern zuordnen
- Dokumente anzeigen über die Dokumentenverwaltung
- Übersicht jeglichen Schriftverkehrs über die Dokumentenverwaltung

✓ Modul Benutzerverwaltung

- Neue Standardnutzer erstellen
- Nutzer Passwörter für Nutzer ändern
- Nutzer löschen
- Benutzerrechte für Nutzer ändern/verwalten

✓ Modul Briefe

- Neue Briefvorlagen anlegen
- Bestehende Briefvorlagen ändern
- Bestehende Briefvorlagen löschen
- Bestehenden Briefftext anzeigen
- Briefe an einzelne Kunden oder Mieter schreiben
- Briefe an alle Mieter einer Liegenschaft schreiben
- Serienbriefe an Kunden schreiben
- Adressaufkleber

✓ Modul Chef-Info

- Anzeige Umsatzerwartung Liegenschaftsbestand
- Anzeige Umsatzerwartung jahresbezogene Neuzugänge
- Anzeige Umsatzerwartung aus Miet- und Wartungsverträgen
- Anzeige Umsatzerwartung Einzel-Liegenschaftsbestand
- Anzeige Umsatzerwartung Einzelkunde
- Erstellung Rechnungsausgangsjournal
- Zahlungseingänge buchen
- Mahntexte verwalten
- Mahnvorschlagslisten drucken
- Mahnungen drucken
- SEPA Lastschriften zur Übergabe an das Banking Programm erstellen
- Sammlerechnungen/Rechnungsübersicht für Kunden erstellen
- Erstellung Rechnungseingangsbuch
- Eingangsrechnungen buchen
- Graphische Auswertungen für:
 - Umsatz aktuelles Jahr
 - Umsatzvergleich aktuell / Vorjahr
 - Umsatz Dienstleistung, Miete und Wartung
 - Umsatzvergleich Miete aktuell / Vorjahr
 - Umsatzvergleich Wartung aktuell / Vorjahr



O.K. Abrechnungssysteme Klaus Overhage

✓ Modul DTA

- Erstellung A-Sätze DTTECA Standard ARGE
- Erstellung A-Sätze DTTECA GES
- Einlesen von L+M Sätzen DTTECE Standard ARGE
- Einlesen von L+M Sätzen DTTECE GES
- Einlesen K-Sätze (Kostensätze Wohnungswirtschaft) DTTECK Standard ARGE
- Datenträgeraustauschprotokolle bearbeiten und ausführen

✓ Modul Import

- Übernahme Funkdaten aus Kundo und Siemens Funksystemen
- Übernahme Funkdaten aus Sontex Funksystemen
- Übernahme Funkdaten aus µ-line Funksystemen
- Übernahme Funkdaten aus Engelman Funksystemen
- Übernahme Funkdaten aus Allmess Funksystemen
- Übernahme M-Bus Daten
- Übernahme Liegenschaftsdaten von Support
- Übernahme Kosten und Nutzerlisten aus HKKOST-Internet
- Übernahme Datendatei aus Niederlassung
- Übernahme Fremdheizkörperbewertung Thermosoft
- Übernahme Zahlungsungseingänge aus Online-Banking
- Übernahme Funkdaten aus AHW Dateien
- Übernahme Ablesungen aus dem X-Meters System
- Übernahme Fremdbewertung WeBeS

✓ Modul Export

- Einzelableseergebnisse für Hausverwaltung erstellen
- Ergebnis Gesamtverbrauchseinheiten für Hausverwaltung erstellen
- Liegenschaftsdaten für Support erstellen
- Kosten und Nutzerlisten an HKKOST-Internet übergeben
- Datendatei für Niederlassung erstellen
- Übergabe Datendatei für Fremdheizkörperbewertung Thermosoft erstellen
- Rechnungsausgang => Übergabe an Schnittstelle Finanzbuchhaltung
- PLT Datei zur Auslesung von Funkdaten erstellen
- AHW Datei zur Auslesung von Funkdaten erstellen
- µ-line Datei zur Auslesung von µon Geräten erstellen
- Sontex XML Datei zur Auslesung von Funkdaten erstellen
- Allmess CSV Datei zur Auslesung von Funkdaten erstellen
- Engelman CSV Datei zur Auslesung von Funkdaten erstellen



O.K. Abrechnungssysteme Klaus Overhage

✓ Modul Kundendienst

- Erstellung und Druck von Ablesequittungen und Zwischenablesebelegen
- Erstellung und Druck von Blanko-Zwischenablesebelegen
- Erstellung und Druck von Gerätetauschbelegen
- Erstellung und Druck von Nachablesebelegen,
- Erstellung und Druck von Kostenaufstellungen und Mieterlisten
- Anzeige von Ablesebelegen einzeln und gesamt
- Erstellung Technische Dokumentation
 - Grunddatenblätter für gesamte Liegenschaft oder einzelne Mieter drucken
 - Zählertauschprotokolle drucken
 - Summenblatt Grunddaten drucken
- Kundendienstpreise erfassen und erhöhen
- Kundendienstpreisliste für Einzelkunden drucken
- Kundendienstpreisliste für alle Kunden drucken
- Kundendienstaufträge erstellen und ändern
- Kundendienstaufträge drucken
- Angebote in Kundendienstauftrag übernehmen
- Auftrag in Kundendienstauftrag übernehmen
- Materialbedarfsliste für Kundendienstauftrag erstellen

✓ Modul Listen

- Liegenschaftsbestandsliste und Liste Aktenkennzeichen drucken
- Kaltwasserverbrauchseinheitenliste drucken
- Einzugsermächtigungen drucken
- Info Liegenschaftsbestand Stückzahlen drucken
- Info jahresbezogene Neuzugänge Liegenschaften drucken
- Info Bestand Einzelkunde drucken
- Info Liegenschaften Ohne Vertragsdatum drucken
- Liste aller Geräte ohne Zuordnung Artikel drucken
- Liste aller Geräte ohne gültigen Mietvertrag drucken
- Liste aller Geräte ohne gültigen Wartungsvertrag drucken

✓ Modul Mobile Ablesung

- Ablesedatei Mobile Datenerfassung erstellen
- Ablesedatei Mobile Datenerfassung übernehmen
- Ablesedatei Steremat Mobile Datenerfassung erstellen
- Ablesedatei Steremat Mobile Datenerfassung übernehmen



O.K. Abrechnungssysteme Klaus Overhage

✓ Modul Service

- Liegenschaftsnummern ändern
- Liegenschaften kopieren
- Liegenschaften zusammenfügen
- Liegenschaften splitten
- Liegenschaft neu durchnummerieren
- Einzelne Wohnungen zusammenführen
- Einzelne Wohnungen aufteilen
- Geräte kopieren und verschieben
- Datenbankbearbeitung

✓ Modul Stammdaten

- Erfassung und Verwaltung von Kundendaten
- Erfassung und Verwaltung von Liegenschaftsdaten
- Erfassung und Verwaltung von Mieterdaten
- Erfassung und Verwaltung von Gerätedaten (Messtechnik in Wohneinheiten)
- Erfassung und Verwaltung von Skalen (Eigenschaften und Funktionsweise der Messgeräte)
- Erfassung und Verwaltung von Artikeln für die Auftragsverwaltung
- Erfassung und Verwaltung von Aktenkennzeichen
- Erfassung und Verwaltung von Bankleitzahlen
- Erfassung und Verwaltung von Brennstoffen
- Erfassung und Verwaltung von Druckerzuordnungen
- Erfassung und Verwaltung von Eichaufsichtsbehörden
- Erfassung und Verwaltung von Firmenstammdaten
- Erfassung und Verwaltung von Gerätemontagestatus
- Erfassung und Verwaltung von Gradtagszahlentabellen
- Erfassung und Verwaltung von Heizkörperdaten
- Erfassung und Verwaltung von Kostentexten für die Abrechnungserstellung
- Erfassung und Verwaltung von Kundensonderpreisen
- Erfassung und Verwaltung von Lieferantendaten
- Erfassung und Verwaltung von Messgerätefabrikaten
- Erfassung und Verwaltung von Postleitzahlen
- Erfassung und Verwaltung von Raumbezeichnungen
- Erfassung und Verwaltung von Seriennummern der Messtechnik
- Erfassung und Verwaltung von Sprachtabellen (Mehrsprachigkeit der Abrechnung und des Programmenüs)
- Erfassung und Verwaltung von Systemeinstellungen
- Erfassung und Verwaltung von Vertreterdaten
- Erfassung und Verwaltung von Vorlagetexten für Abrechnungserstellung, Auftragserfassung etc.
- Erfassung und Verwaltung von Warengruppen

Inhaber:
Klaus Overhage
Hausanschrift:
Hopfenstr. 18
73430 Aalen

Tel.: 07361 – 880 702
Fax: 07361 – 880 767
Mobil: 0173 – 484 25 02

www.OK-Abrechnungssysteme.de
e-mail:
Kontakt@OK-Abrechnungssysteme.de

USt-ID-Nr. DE 270 497 852

Bankverbindung:
Stuttgarter Volksbank
IBAN: DE 55 6009 0100 0514 3900 00
BIC: VOBAD533XXX



O.K. Abrechnungssysteme Klaus Overhage

✓ Modul Terminwesen

- Ableseterminlisten drucken
- Ablesequittungen drucken
- Kostenaufstellungen und Mieterlisten drucken
- Ablesebenachrichtigungen Hausbesitzer / Hausverwaltung drucken
- Ablesebenachrichtigungen Mieter drucken
- Ableserechnungen erstellen und drucken
- Liste inaktiver Kunden drucken
- Austauschtermine drucken
- Terminpläne verwalten und drucken
- Ablesebenachrichtigungen aus Terminplänen drucken
- Rechnungsvorschlagslisten drucken
- Vorschüssige Miet- und Wartungsrechnungen drucken
- Nachschüssige Miet- und Wartungsrechnungen drucken
- Liste auslaufende Verträge drucken

✓ Modul Vertragswesen

- Erfassung und Verwaltung von Miet- und Wartungsverträgen
- Drucken der Miet- und Wartungsvertragsdaten (Verträge)
- Liste der Miet und Wartungsverträge drucken
- Statusübersicht Miet und Wartungsverträge drucken

Externe Module:

✓ Modul HKKOST-(I)nternet

- Erfassung und Verwaltung Nutzerwechseln innerhalb des Abrechnungszeitraums über das Internetportal
- Erfassung und Verwaltung von Verbrauchskosten für Heizung und Hausnebenkosten innerhalb des Abrechnungszeitraums über das Internetportal
- Erfassung von Nutzerwechsel und Zwischenablesungen über das Internetportal
- Erfassung und Verwaltung von Geräteaustausch über das Internetportal
- Import neuer Liegenschaftsdaten über das Internetportal
- Export der erstellten Datendateien für den Messdienst über das Internetportal
- Ausdruck der Kostenaufstellungen und Nutzerlisten über das Internetportal
- Archivierung der Datensammlungen über das Internetportal
- Schriftverkehr zwischen Wohnungswirtschaft und Messdienstunternehmen über das Internetportal

✓ Modul Grafische Auswertungen

- Übersicht der Verbrauchssammeldaten aller Funkliegenschaften
- Grafische Darstellung des Verbrauchsverhaltens einzelner Liegenschaften und Nutzer über das Internetportal
- Verbrauchssummenbildung aller Messgerätearten
- Detaillierte Darstellung aller angefallenen Verbräuche der Liegenschaft in Tabellenform und somit Kontroll- und Überwachungsfunktion

Inhaber:
Klaus Overhage
Hausanschrift:
Hopfenstr. 18
73430 Aalen

Tel.: 07361 – 880 702
Fax: 07361 – 880 767
Mobil: 0173 – 484 25 02

www.OK-Abrechnungssysteme.de
e-mail:
Kontakt@OK-Abrechnungssysteme.de

USt-ID-Nr. DE 270 497 852

Bankverbindung:
Stuttgarter Volksbank
IBAN: DE 55 6009 0100 0514 3900 00
BIC: VOBAD533XXX